

«УТВЕРЖДАЮ»

**Председатель Славянского
горрайотделения ВОА**

П.М.Матвеев

«01» июня 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ В СЛАВЯНСКОМ ГОРРАЙОТДЕЛЕНИИ ВОА

**г. Славянск-на-Кубани
2024г.**

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии гл.10 ст. 76 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г.№ 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования», Уставом Славянского горрайотделения ВОА.

1.2. Положение является локальным актом Славянского горрайотделения ВОА, утверждено приказом председателя, его действие распространяется на всех обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) .

1.5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

1.7. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.8. Организация осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.9. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными Законами и иными нормативными актами Российской Федерации о государственной службе.

2. Структура дополнительной профессиональной программы

2.1. Структура ДПП включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных предметов, календарный учебный график, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, выдача удостоверений об окончании обучения.

2.2. **Учебный план** дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.4. Лица, которые могут быть зачислены для обучения по ДПП :

- имеющие среднее профессиональное образование;
- имеющие высшее профессиональное образование;
- прием слушателей на обучение по ДПП со средним общим образованием не допускается, за исключением лиц, обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального или высшего образования.

2.5. **Срок освоения дополнительной профессиональной программы** должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой квалификации, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

2.6. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации.

2.7. Дополнительные профессиональные программы реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации .

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в Организации может осуществляться в течении всего календарного года.

3.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ :

- семинарское занятие
- выполнение аттестационной работы (написание реферата) определенной учебным планом.

3.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организации возможно, если созданы условия, отвечающие требованиям статьи 16 ФЗ №273-ФЗ.

3.4. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными или электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия).

3.5. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

3.6. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации. Документ, который выдается по итогам освоения ДПП, заверяется подписью директора и печатью образовательной организации, которая закреплена в Уставе организации.

3.7. Общие требования к документам о квалификации установлены в пункте 2 статьи 60 Федерального Закона №273-ФЗ

3.8. При освоении программ дополнительного профессионального образования по программам не предполагающие государственную итоговую аттестацию, Организация выдает документы по самостоятельно разработанным формам.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

4. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ.

4.1. Оценка качества освоения ДПП проводится в следующих формах :

- внутренний мониторинг качества образования
- внешняя независимая оценка качества образования

4.2. Организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 022E8C7100A1B1F89F455A4C1CD1E5A857
Владелец: МАТВЕЕВ ПАВЕЛ МИХАЙЛОВИЧ
Действителен: с 02.07.2024 до 02.10.2025